

**KLAUZULA INFORMACYJNA**  
**BHP**  
**MKJ RADIOLOGIA SP. Z O.O.**

Szanowni Państwo,

Mając na względzie obowiązujące przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady Unii Europejskiej 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: „RODO”) w szczególności art. 13 RODO, a także z uwagi na troskę o właściwe dysponowanie danymi osobowymi związanymi z kwestiami bezpieczeństwa i higieny pracy uprzejmie informujemy co następuje.

1. **Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Dane Osobowe) jest MKJ Radiologia Sp. z o.o. z siedzibą w Baninie (80-297) przy ul. Gwiazdnej 16, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001077530, NIP: 5892015892, REGON: 360235856.**  
Adres do korespondencji: ul. Sucha 16, 80-531 Gdańsk.
2. W sprawach związanych z przetwarzaniem Danych Osobowych przez Administratora prosimy o kontakt z naszym Inspektorem Danych Osobowych za pośrednictwem następującego adresu e-mail: **iodo@mkjradiologia.pl**
3. Dane Osobowe w zależności od konkretnej sytuacji mogą być przetwarzane przez Administratora w różnych uzasadnionych celach i przez różny okres czasu. Poniżej przedstawiamy informacje o celach, podstawach prawnych i okresach przetwarzania Danych Osobowych pracowników:

Lp.	Cel przetwarzania	Podstawa prawna przetwarzania	Okres przetwarzania
1.	Realizacja obowiązku sporządzenie dokumentacji wypadkowej	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 23 <sup>4</sup> § 3 Kodeksu pracy – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze	Na czas niezbędny do sporządzenia dokumentacji
2.	Archiwizacja protokołu ustalenia okoliczności i przyczyn wypadku przy pracy wraz z pozostałą dokumentacją powypadkową	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 23 <sup>4</sup> § 3 <sup>1</sup> Kodeksu pracy - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze	Przez okres 10 lat od sporządzenia protokołu
3.	Realizacja obowiązku prowadzenia rejestru obejmującego przypadki stwierdzonych chorób zawodowych i podejrzeń o takie choroby	Art. 6 ust. 1 lit. c RODO w zw. z art. 23 <sup>5</sup> § 4 Kodeksu pracy - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze	Do czasu upływu terminu przedawnienia wzajemnych roszczeń
4.	Realizacja prawnie uzasadnionych interesów naszej firmy jak np. ustalenie, dochodzenie i obrony wzajemnych roszczeń	Art. 6 ust. 1 lit. f RODO – przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora	Do czasu upływu terminu przedawnienia wzajemnych roszczeń

5.	Realizacja innych celów, co do których zostały wyrażone zgody	Art. 6 ust. 1 lit. a RODO – przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody	Do czasu zrealizowania celu lub cofnięcia zgody/wniesienia sprzeciwu
----	---	---	--

4. Na potrzeby realizacji uzasadnionych celów wskazanych w powyższej tabeli Dane Osobowe mogą być udostępniane następującym współpracującym z Administratorem podmiotom: bankom, ubezpieczycielom, kancelarii prawnej, dostawcom usług poczty elektronicznej, firmom informatycznym oraz archiwizacyjnym, biegłym rewidentom, firmom audytorskim, a także innym kontrahentom oraz klientom, jeżeli jest to konieczne z uwagi na wykonywane przez Panią/Pana obowiązki służbowe.
5. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Danych Osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do:
  - 1) dostępu do Danych Osobowych, w tym prawo do uzyskania z nich kopii;
  - 2) żądania sprostowania Danych Osobowych - w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - 3) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych Osobowych;
  - 4) żądania usunięcia Danych Osobowych;
  - 5) żądanie przeniesienia oraz ograniczenia przetwarzania Danych Osobowych;
  - 6) cofnięcia zgody na przetwarzanie Danych Osobowych w każdym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, chyba że występuje inna podstawa prawna ich przetwarzania.
6. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Danych Osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana Danych Osobowych jest dobrowolne, jednakże brak ich udostępnienia uniemożliwi wykonywanie przez Administratora obowiązków prawnych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Administrator nie przetwarza Danych Osobowych w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym tzw. profilowania.
9. Dane Osobowe nie są przekazywane do państw trzecich, tj. poza Europejski Obszar Gospodarczy, ani też do żadnych organizacji międzynarodowych.
10. Administrator dokłada wielu starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.